

Утверждаю:



Генеральный директор

ЧОУ ДО «Автошкола «Светофор»

Рыбаков С.В.

17 апреля 2014 г.

ПРАВИЛА

Внутреннего распорядка для обучающихся в образовательном учреждении ЧОУ ДО «Автошкола «Светофор»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка учащегося (далее по тексту Правила) в ЧОУ ДО «Автошкола «Светофор» (далее по тексту Автошкола), это локальный нормативный акт Автошколы, регламентирующий в соответствии с законодательством РФ об образовании и иными Федеральными законами по содержанию и организации образовательного процесса.

1.2. Правила имеют своей целью обеспечение дисциплины участников образовательного процесса, безопасные условия образовательного процесса, рациональное использование материально-технической базы Автошколы, определение прав и обязанностей работников и обучающихся Автошколы.

1.3 Настоящие правила разработаны на основании:

- Конституции РФ
- Закона об образовании
- Постановления правительства РФ от 14.07.2008г. №521 (об утверждении типового положения об образовательном учреждении МПО)
- Устава Автошколы

2. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА:

2.1. Учёный год в Автошколе начинается с издания приказа об укомплектовании учебной группы;

2.2. В Автошколе устанавливаются следующие основные виды занятий: урок, лекция, практическое занятие, контрольная работа, самостоятельная работа, производственная (профессиональная) практика;

2.3. Обязательная учебная нагрузка обучающихся в Автошколе не должна превышать 36 часов в неделю. Время обучения на производственной практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного законодательством о труде для соответствующей категории работников;

2.4. Период обучения проходит в соответствии с учебным планом, утвержденным директором Автошколы.

Учебный день по расписанию занятий делится на 5 академических часов.

Между двумя уроками предусмотрен перерыв 10 минут.

Продолжительность занятий:

- Утренние группы с 08.00 до 12.05
- Дневные группы с 13.00 до 17.05
- Вечерние группы с 18.00 до 22.05

Практические занятия проходят вне сетки теоретических занятий по графику утвержденному зам. директора по УПР Автошколы.

2.5. Численность учащихся в учебной группе устанавливается не более 30 человек. При проведении практических занятий не более 6 человек.

2.6. Повседневное руководство учебной работой в учебных группах осуществляется Администрацией Автошколы, преподавателями и мастерами производственного обучения вождению.

2.7. Обучающиеся в Автошколе:

сдают экзамен по предметам: законодательство в сфере дорожного движения и практическое обучение;

сдают зачет по предметам: устройство автомобиля, основы безопасности, первая помощь при ДТП;

2.8. Итоговая государственная аттестация выпускников Автошколы осуществляется государственной аттестационной комиссией ГИБДД МВД РФ;

2.9. Автошкола выдает выпускникам освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме свидетельство установленного образца утвержденное директором Автошколы;

2.10. Обучающийся, пропустивший более 50% учебного времени без уважительной причины, отчисляется из Автошколы с выдачей справки о количестве прослушанных часов;

2.11. Итоговая аттестация выпускников Автошколы осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме, имеющим положительные оценки.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА:

3.1. Для целей настоящего раздела участниками образовательного процесса в Автошколе являются обучающиеся и педагогические работники.

3.2. Обучающиеся имеют право на:

- получение начального профессионального образования в Автошколе, в соответствии с профессиональной переподготовкой и подготовкой по профессиям НПО. Обучение проводится в соответствии с заключенными договорами и произведенной оплатой за обучение;

- Объективную оценку полученных знаний и умений;

- Получение дополнительных образовательных услуг;

- Уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мыслей и убеждений, иные закрепленные Конституцией РФ права;

- Обжалование приказов и распоряжений Администрации Автошколы в установленном законодательством РФ порядке;

- На перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня;

- На основании личного заявления сдавать выпускные квалификационные экзамены в МРЭО ГИБДД МВД РФ самостоятельно, не привлекая к данному экзамену работников Автошколы;

- На основании личного заявления о самостоятельной сдаче выпускного квалификационного экзамена Администрация Автошколы, обязана выдать следующие документы:

Свидетельство об окончании Автошколы

Медицинскую справку установленного образца

Экзаменационную карточку водителя

3.3. Обучающиеся обязаны:

- Знать и выполнять Положение об образовательном учреждении ЧОУ ДО «Автошкола «Светофор» в части их касающейся, настоящие правила;
- Добросовестно выполнять учебную программу в установленные сроки;
- Соблюдать и поддерживать дисциплину, охрану труда, правила безопасности, пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения;
- Беречь собственность Автошколы. Соблюдать правила эксплуатации и содержания оборудования.